

مدرسین دوره:

آقای مهندس واحدی

آقای مهندس کتب زاده

هدف دوره:

عموماً پروژه ها فعالیت های پیچیده ای هستند و وجود برنامه هایی برای هدایت اجرای پروژه الزامی است. همان طور که پیشرفت کارها در پروژه ثبت می شوند، کارهای باقیمانده در پروژه هم با توجه به اطلاعات جدید، احتیاج به سنجش دوباره دارند. به ندرت پروژه ای همان گونه که در ابتدا برنامه ریزی شده است پیش می رود. در وضعیت عادی، فرآیند تعریف شده و شفافی برای زمان بندی لازم است تا عوامل و موضوعاتی که به صورت بالقوه روی عملکرد پروژه تاثیر می گذارند را پیش بینی کنیم، تشخیص دهیم و به آن ها رسیدگی کنیم. هدف از ارائه برنامه زمان بندی برای پروژه، تهیه نقشه راهی است که بگوید پروژه در چه زمانی و چگونه قادر است دستاوردها را با همان محدوده تعریف شده پروژه تحویل دهد.

هدف این دوره آموزش کامل شرکت کنندگان با مفاهیم مدیریت زمان و زمانبندی پروژه و همچنین مراحل انجام مدیریت زمان و آماده سازی افراد برای موفقیت در آزمون PMI-SP می باشد.



محتوای دوره:

بخش اول) مقدمه

فصل ۱: پروژه و مفاهیم بنیادین (بر اساس استاندارد PMBOK)

فصل ۲: جمع آوری و تهیه اطلاعات اولیه مورد نیاز (بر اساس استاندارد PMBOK)

بخش دوم) استاندارد عملی زمانبندی (نسخه دوم)

فصل ۱: مقدمه (زمانبندی پروژه، چرایی زمانبندی، مرور کلی، هدف استاندارد، کاربرد پذیری استاندارد)

فصل ۲: مفاهیم، اصول و قواعد مدل زمانبندی (متدها، تکنیک ها و ابزارهای زمانبندی و نمونه های مدل زمانبندی)

فصل ۳: مروری بر اقدامات خوب در زمینه مدل زمانبندی (تهیه، نگهداری، مدیریت و آنالیز مدل زمانبندی، ارتباطات و گزارش دهی)

فصل ۴: اجزای زمانبندی

این دوره پیش نیاز آزمون SP جهت اخذ مدرک SP از موسسه PMI است.



برای کسب اطلاعات بیشتر با واحد آموزش شرکت راهبران سیستم رستاک تماس حاصل فرمایید.

شماره تلفن: ۴۴۲۲۰۶۸۰ و
۴۴۲۲۰۶۹۹ داخلی ۱۱۸



مخاطبین دوره:

- مدیران طرح ها و پروژه ها
- کارشناسان پروژه
- کارشناسان برنامه ریزی و کنترل پروژه
- کلیه علاقمندان به کسب مدرک بین المللی PMI-SP